

伊豆山コミュニティ防災センター 予約条件と予約の方法

1. 予約の条件

伊豆山コミュニティ防災センターは、平時は伊豆山地区のコミュニティの場として、非常時は一時避難所として使用する施設です。

原則的に、伊豆山地区に関連する団体・グループなどの方々が使用できます。個人単位の使用はご遠慮いただいています。

2. 予約方法

申し込みはkidani.chou@gmail.com宛てにメールしてください。

団体名・代表者・連絡先を明確にして、申し込みをしてください。

予約をいただいたメールアドレス宛に、予約確定のご連絡をさせていただきます。

予約は、2か月前から申込できますが、市や町内会の予約を優先にさせていただきます。

3. 鍵の受け取り

鍵の受け取り方法につきましては、予約確定のご連絡の際にあわせてご案内します。予約確定のご連絡をご確認いただきますようお願いいたします。

4. 鍵の返却

鍵の返却は、使用後速やかに町内会役員へ返却してください。

5. 使用可能日時

【使用可能日】原則休館日（年末年始除く）はございませんが、町内会の都合により使用できない場合もございますので、予約時にご確認下さい。

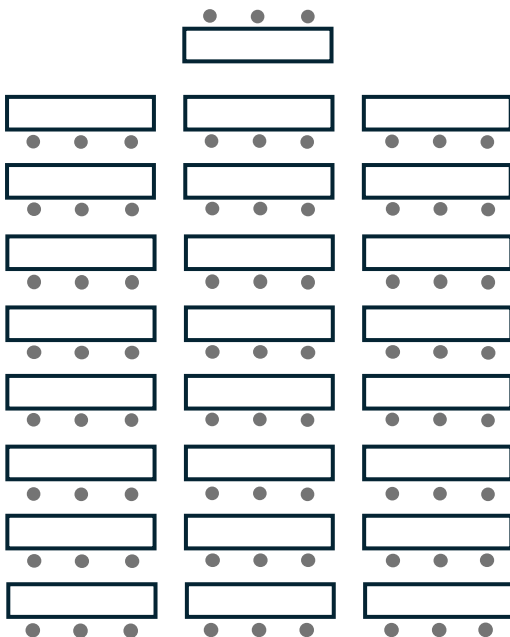
【使用可能時間】午前8時30分～午後9時00分

※その他伊豆山コミュニティ防災センターの予約に関してのお問い合わせは
危機管理課(0557-86-6298)までお願いします。

伊豆山コミュニティ防災センター 使用時の注意事項

1. 使用時に出たごみは必ず持ち帰ってください。
2. 室内での調理はご遠慮ください。
3. 使用後は必ず施錠(戸締り)、消灯を確認してください。
4. 施設使用後は室内の清掃を行い、使用前(下記)の状態に戻してください。
5. 退出時はロールカーテンを必ず閉めてください。
6. 鍵は使用后、速やかに指定の方法・場所へ返却してください。
7. 万が一、鍵の紛失や施設の破損等があった場合は、速やかに管理者へ報告してください。
8. 使用時間を厳守し、無断延長はしないでください。

ミーティングスペース



会議室

