

外国人住民情報連携端末等仕様書

令和 7 年 1 月

熱海市

目次

1. 目的.....	3
2. 調達範囲.....	3
3. 納入物品.....	3
4. 納入場所.....	3
5. 納入期限.....	3
6. 特記事項.....	3
7. 製品仕様.....	4
8. 担当	6

1. 目的

熱海市役所および出先機関にて外国人住民登録事務で使用するパソコンを調達する。

2. 調達範囲

本仕様では、「3.納入物品」に示す物品を購入するものとする。物品の仕様は、「7.製品仕様」に示すとおりとする。

3. 納入物品

品目および数量を以下に示す。物品の仕様は、「7.製品仕様」を参照すること。

情報連携端末	2 台
IC カードリーダー	2 台

4. 納入場所

熱海市役所 市民生活課

5. 納入期限

物品納入：令和 8 年 2 月 20 日(金)

6. 特記事項

- (1) 梱包材等の不要物は受注者が処分すること。
- (2) 同等品は可とする。ただし仕様書の要件はすべて満たすこと。
- (3) 市と十分な連携を図り、必要な協議を行いながら業務を遂行すること。不明点や本仕様書に定めのない事項は市と協議のうえ決定すること。
- (4) 本仕様書に定めのない事項については、別途協議して別に定める。ただし、協議が整わない場合は、本市の指示に従うものとする。また、本仕様書に記載されていない事項について、

本市の指示がなされていない場合であっても、当然なきなければならない事項については、これを省略してはならない。

7. 製品仕様

7.1. 情報連携端末

項目	内容
製品シリーズ	日本 HP HO ProBook 460G1 1HP
OS	Windows 11 Professional Edition(64bit)
プロセッサー	インテル® Core™ Ultra 5 プロセッサー 125U
プロセッサー動作周波数	4.3 GHz
プロセッサーコア数	12
プロセッサー・キャッシュ	12 MB (メインプロセッサーに内蔵)
全記憶 (RAM) 容量 (標準／最大)	8GB (8GBx1) SO-DIMM DDR5-5600/32GB
補助記憶装置 (内蔵) HDD/SSD	512 GB M.2 SSD (PCIe NVMe)
補助記憶装置 (内蔵) CD/DVD/CD-R/Blu-ray	外付け USB スーパーマルチドライブ
ディズプレイ・ディズプレイサイズ (ドット・発色)	16インチワイド (16:10) WUXGA 液晶ディスプレイ (非光沢パネル、最大解像度 1920×1200 ドット、 最大輝度 300 cd/m²、LED バックライト)
ビデオ・チップ	インテル® グラフィックス (CPU 内蔵)
USB ポート (フルサイズ USB3.0)	3
USB ポート (フルサイズ USB2.0)	なし
イーサネット・コネクター	RJ45 × 1
イーサネット拡張ネクター	なし
イーサネット	10BASE-T/100BASE-TX/1000BASE-T
キーボード	JIS 標準準拠、テンキー付き
本体寸法 (W×D×H) mm	324.9×223×20.5 mm
メインバッテリー	リチウムイオンポリマーバッテリー (3セル、56 Whr、高耐久性 (充電回数 1000 回、ロングライフ))
AC アダプター、定格電圧	動作電圧：100 – 240 VAC (充電コードは 100 VAC) 動作周波数 47-63Hz
最大消費電力 (W)	45 W

保守サポート	5年間 翌営業日以降訪問修理（平日 月曜日～金曜日 9:00-17:00）
--------	---------------------------------------

7.2. 周辺機器（I Cカードリーダ／ライタ）

項目	内容
型番	CIR315A
対応カード	ISO14443 準拠、Type B カードに対応
接続インターフェース	USB2.0 Full Speed (12 Mbps)
対応 OS	Windows 7 以上に対応
寸法	66 × 99 × 11 mm (W × H × D)
電源	USB パスパワー

7.3. ソフトウェア仕様

項目	内容
Office ソフトウェア	Microsoft Excel 2021
PDF 閲覧ソフトウェア	Adobe Acrobat Reader DC
ウイルス対策ソフトウェア	ESET Endpoint Security
バックアップソフトウェア	Acronis Snap Deploy
文字総合管理ソフトウェア	五萬悦

7.4. 保守対応

項目	内容
対象物品	情報連携端末
対応内容	障害発生時、電話やメールにて一次受付対応および、必要に応じて切り分け対応すること 切り分け対応後、メーカーへの修理依頼を実施すること 修理依頼より2営業日以内にメーカー保守担当者の訪問について実施すること 実施後、パソコンメーカー保守対応者より作業報告書を提出すること
保守期間及び対応時間	導入日から5年間 平日 9:00～17:00
その他	保守員の出張に係る旅費については貴社にて負担すること

8. 担当 热海市市民生活課 市民室 藤間

電話 0557-86-6251