様式第３号（第５条関係）

内定証明書（地方就職学生支援金の申請用）

熱海市長　　様

所在地

事業所名

代表者名（役職・氏名）

電話番号

担当者名（職・氏名）

　以下の者の採用を内定したことについて証明いたします。

１　内定者情報

|  |  |
| --- | --- |
| フリガナ |  |
| 氏名 |  |
| 現住所 |  |
| 生年月日 | 年　　月　　日 |

２　就職活動情報

|  |  |
| --- | --- |
| 面接・試験日 | 年　　月　　日 |
| 実施場所 | 事業所所在地と同じ　　　・　　　それ以外の場所 |
| （それ以外の場所の場合は所在地を記入してください） |
| 内定日 | 年　　月　　日卒業年度の１０月１日以降の内定日ではない場合は対象外となります |
| 交通費支給額 | （交通費を複数回支給している場合は、総額ではなく上記面接・試験日の１日分について記入してください）　　　　　　　　　　円　・　支給なし　　 |

３　勤務条件等

|  |  |
| --- | --- |
| 入社予定日　 | 年　　月　　日 |
| 就業条件（該当する場合はチェックしてください） | □　無期の雇用である□　１週間の所定労働時間が２０時間以上である |
| 勤務地に関する特記事項（該当する場合はチェックしてください） | □　市区町村間の住民登録の異動が必要となる転勤・出向・研修等がない |

※地方就職学生支援金の支給要件となる項目のため、チェックがない場合は対象外となります。

（以下は、申請者が記入してください。）

上記内容を確認し、同意の上、地方就職学生支援金を申請いたします。

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　申請者氏名