

印刷物仕様書

| | |
|-----------|--|
| 主 管 課 | (課名) 社会福祉課 障がい福祉室 増田 |
| 担 当 連 絡 先 | (電話) 0 5 5 7 - 8 6 - 6 3 3 4 (FAX) 0 5 5 7 - 8 6 - 6 3 3 8 |
| 品 名 | 障がい福祉室業務用 窓開き封筒 |
| 納 期 | 令和5年11月17日(金) |
| 納 入 場 所 | 熱海市 社会福祉課 障がい福祉室 |
| 形 態 | 封筒(横) |
| 発 注 数 量 | 数量: 12,000枚 |
| サ イ ズ | 封筒 長3(縦120mm×横230mm) 窓開き:有(縦55mm×横105mm) |
| 紙 質 | 紙の種類(クラフト紙) 紙の色(茶) 紙の厚さ(70)g |
| 印刷面・色数 | 表面 1色(黒色) 内地紋 1色 |
| 原 稿 形 態 | 商品見本をお渡しします。 |
| 校 正 回 数 | (1) 回 |
| そ の 他 | <ul style="list-style-type: none">・窓について、材質はセロハン、サイズは、縦55mm×横105mmとしてください。・糊付けの種類は、アドヘア糊付。糊の幅は15mm。・郵便番号朱枠はなし。「熱海局 料金後納郵便」及び「郵便区内特別」の印を入れてください。・背中貼り合わせ。(外カマス貼り)・封筒の内側には、個人情報保護のための模様を印刷してください。 (内地紋印刷)・フラップ(ふた)の折線はしっかり折れるようにしてください。・フラップ(ふた)が開いた状態で納品してください。 |
| 特 記 仕 様 等 | <ul style="list-style-type: none">・商品見本が社会福祉課障がい福祉室にありますので、見積り前に必ず社会福祉課障がい福祉室にて確認してください。 |