

2025 年度版  
(令和 7 年 4 月 1 日改正)

# 移住・就業支援金の御案内

熱海市  
観光経済課

## 目 次

	頁
1 移住元要件 .....	1
2 移住先要件 .....	4
3 支援金の額 .....	7
4 申請書類 .....	8
5 交付の条件 .....	11
6 支援金の返還 .....	11
7 申請の期限 .....	12
8 問い合わせ先、申請書の提出先・提出方法 .....	13
(参考) 申請書の記入例 .....	14

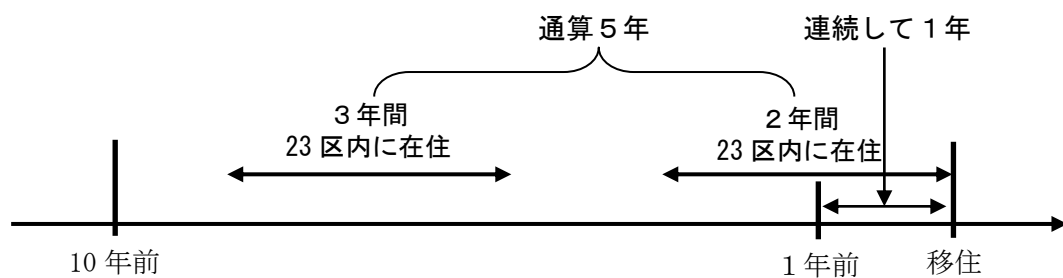
申請時において、次の「1 移住元要件」と「2 移住先要件」の両方を満たす方が移住・就業支援金（以下「支援金」といいます。）の対象となります

## 1 移住元要件

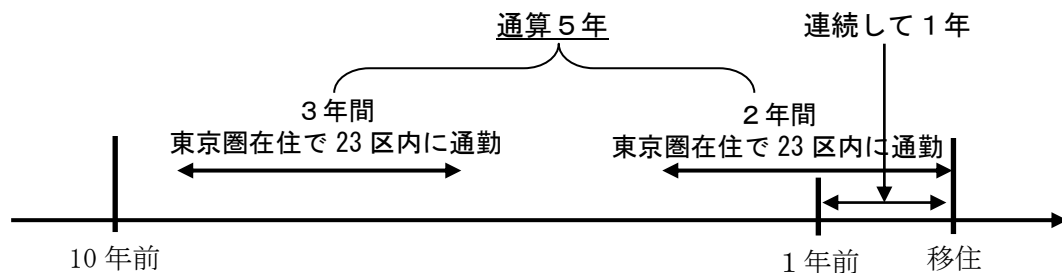
次の（１）と（２）の両方を満たす方

（１） 次のア、イのいずれかに該当

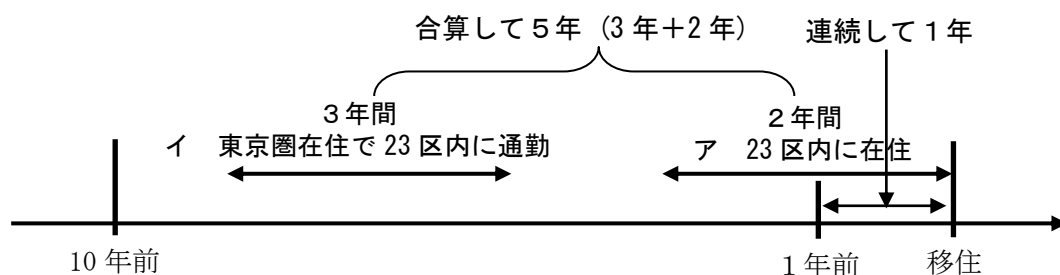
ア 熱海市へ移住※1する直前の10年間のうち通算5年以上 かつ 移住する直前に連続して1年以上、「東京23区内に在住していたこと」



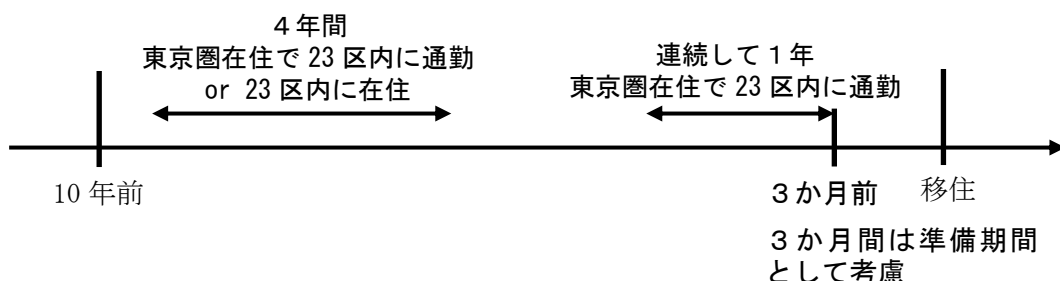
イ 熱海市へ移住する直前の10年間のうち通算5年以上 かつ 移住する直前に連続して1年以上、「東京23区以外の東京圏（埼玉県、千葉県、東京都、神奈川県）のうちの条件不利地域※2以外の地域に在住し、東京23区内の法人等への通勤※3をしていたこと」



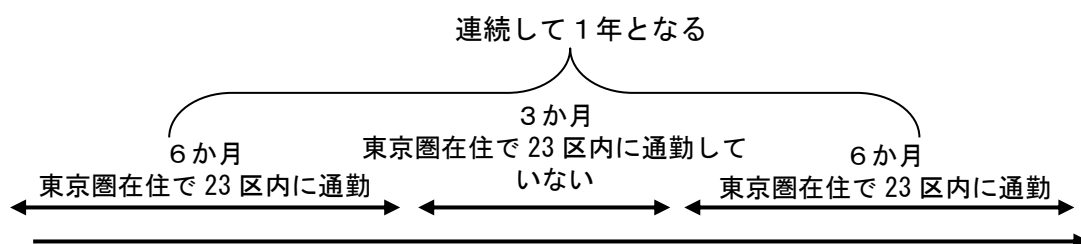
（注1）「ア 東京23区内に在住していたこと」と「イ 東京23区以外の東京圏のうちの条件不利地域以外の地域に在住し、東京23区内の法人等への通勤をしていたこと」を合算して、「移住する直前の10年間のうち通算5年以上 かつ 移住する直前に連続して1年以上」を満たしても対象となります。



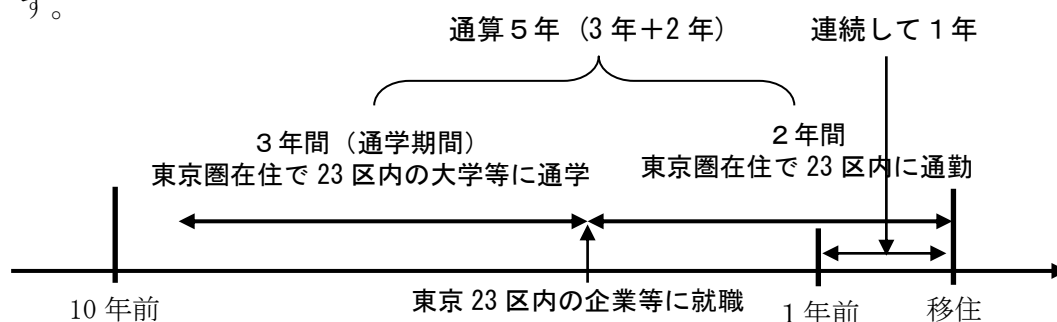
(注2) 「移住する直前に連続して1年以上、東京23区以外の東京圏に在住し、東京23区内の法人等への通勤」の「1年以上」の期間については、移住する3か月前までを起算点とすることができます。(ただし、3か月の期間中に東京圏(条件不利地域を除く)から転出している場合は対象外となります。)



(注3) 「移住する直前に連続して1年以上、東京23区以外の東京圏に在住し、東京23区内の法人等への通勤」の「連続して」の「通勤」については、3か月以内の通勤していない期間であれば、連続しての通勤として取り扱います。



(注4) 東京圏のうちの条件不利地域以外の地域に在住しつつ、東京23区内の大学等へ通学し、東京23区内の企業等へ就職した方については、通学期間を修業年限を上限(ただし、高等専門学校は2年を上限)として対象期間に加算できます。



- ※1 「移住」とは、住民票を熱海市に異動し、生活の本拠を熱海市へ移すことをいいます。また、移住する直前とは移住先の住民票記載の「転入日」を指します。
- ※2 「東京圏のうちの条件不利地域」とは、以下のとおりです。
- ・東京都：檜原村、奥多摩町、大島町、利島村、新島村、神津島村、三宅村、御蔵島村、八丈町、青ヶ島村、小笠原村
  - ・埼玉県：秩父市、飯能市、本庄市、越生町、小川町、川島町、吉見町、鳩山町、ときがわ町、横瀬町、皆野町、長瀨町、小鹿野町、東秩父村、神川町
  - ・千葉県：銚子市、館山市、旭市、勝浦市、鴨川市、富津市、いすみ市、南房総市、匝瑳市、香取市、山武市、栄町、多古町、東庄町、九十九里町、芝山町、横芝光町、白子町、長柄町、長南町、大多喜町、御宿町、鋸南町
  - ・神奈川県：三浦市、山北町、箱根町、真鶴町、湯河原町、清川村
- ※3 雇用者としての通勤の場合は、雇用保険の被保険者としての通勤に限ります（公務員としての通勤の場合は、雇用保険の被保険者ではありませんが、対象とすることができます）。

**(2) 次のア～エの全てに該当**

- ア** 暴力団等の反社会的勢力又は反社会的勢力と関係を有する者でないこと。
- イ** 日本人、又は外国人であつて、出入国管理及び難民指定法に定める永住者、日本人の配偶者等、永住者の配偶者等、定住者若しくは日本国との平和条約に基づき日本の国籍を離脱した等の出入国管理に関する特例法に定める特別永住者のいずれかの在留資格を有すること。
- ウ** 申請者は（世帯向けの金額を申請する場合は、申請者を含む世帯員のいずれも）、過去10年以内に申請者を含む世帯員として、新しい地方経済・生活環境創生交付金（第2世代交付金（移住・起業・就業型））又はその前歴事業を活用した移住支援金（以下「移住支援金」という。）を受給していないこと。ただし、移住支援金を全額返還した場合や過去の申請時に18歳未満の世帯員だった者が、5年以上経過し、18歳以上となり、市長が認める場合を除く。
- エ** 移住する直前に在住していた市区町村において、最近1か年市区町村税を滞納していないこと。

## 2 移住先要件

次の（１）～（５）のいずれかに該当する方

- （１）『 ①の要件を満たす移住、かつ、②の要件を満たす就業』
- （２）『 ①の要件を満たす移住、かつ、③の要件を満たす就業』
- （３）『 ①の要件を満たす移住、かつ、④の要件を満たすテレワーク』
- （４）『 ①の要件を満たす移住、かつ、⑤の要件を満たす関係人口』
- （５）『 ①の要件を満たす移住、かつ、⑥の要件を満たす起業』

### ① 移住に関する要件

次のア、イの両方に該当する必要があります。

ア 支援金の申請時において、移住後１年以内であること。

イ 熱海市に、支援金の申請日から５年以上、継続して居住する意思を有していること。

### ② 就業に関する要件（一般の場合）

次のア～キの全てに該当する必要があります。

ア 勤務地が東京圏以外の地域又は東京圏内の条件不利地域に所在すること。

イ 都道府県のマッチングサイト※４に掲載されている支援金対象求人に就業すること。

ウ 申請者にとって３親等以内の親族が代表者、取締役等の経営を担う職務※５を務めている中小企業等への就業でないこと。

エ 週２０時間以上の無期雇用契約に基づいて中小企業等に就業し、かつ、申請時において、当該中小企業等に就業していること。

オ マッチングサイトに上記イの求人が支援金の対象として掲載された日以降に同求人への応募をした※６こと。

カ 就業した当該中小企業等に、支援金の申請日から５年以上、継続して勤務する意思を有していること。

キ 転勤、出向、出張、研修等による勤務地の変更ではなく、新規の雇用であること。

※４ 「マッチングサイト」とは、静岡県が東京圏の求職者と本県の中小企業等のマッチングを図るためのサイト「しずおか就職 net」や、その他の都道府県が同様の目的で開設するサイトをいいます。

静岡県移住・就業支援金求人サイト：<https://shizuoka-job.jp/>

※5 「経営を担う職務」とは、以下をいいます。

○会社（株式会社、合名会社、合資会社、合同会社）

取締役、会計参与、監査役

○社会福祉法人

理事、監事、評議員、会計監査人

○医療法人、NPO 法人

理事、監事

※6 「応募をした」とは、採用面接の申込みを行ったことをいいます。

### ③ 就業に関する要件（専門人材の場合）

プロフェッショナル人材事業※7又は先導的人材マッチング事業※8を利用して※9令和3年3月1日以降に就業し、**次のア～オの全てに該当**

**ア** 勤務地が東京圏以外の地域又は東京圏内の条件不利地域に所在すること。

**イ** 週20時間以上の無期雇用契約に基づいて就業し、申請時において、就業していること。

**ウ** 当該就業先において、移住支援金の申請日から5年以上、継続して勤務する意思を有していること。

**エ** 転勤、出向、出張、研修等による勤務地の変更ではなく、新規の雇用であること。

**オ** 目的達成後の解散を前提とした個別プロジェクトへの参加等、離職することが前提でないこと。

※7 「プロフェッショナル人材事業」とは、各道府県に設置するプロフェッショナル人材戦略拠点が、地域企業と対話を重ね、「攻めの経営」への転進を促すとともに、人材のニーズを具体化し、職業紹介事業者等を介して、プロフェッショナル人材をマッチングする事業です。

※8 「先導的人材マッチング事業」とは、内閣府地方創生推進室が実施する事業で、地域金融機関等が地域企業の人材ニーズを調査・分析し、職業紹介事業者等と連携するなどしてハイレベルな経営人材等のマッチングを行う取組に対して支援を行うものです。

※9 プロフェッショナル人材事業又は先導的人材マッチング事業の利用の有無については、就業先の企業へお問い合わせください。

④ テレワークに関する要件

次のア～ウの全てに該当する必要があります。

- ア 所属先企業等からの命令でなく、自己の意思により住民票を熱海市に異動した場合であって、熱海市を生活の本拠とし、移住元での業務を引き続き行うこと。
- イ 移住先でテレワークにより勤務する（原則、通勤しない）こととし、かつ週20時間以上テレワークを実施すること。
- ウ デジタル田園都市国家構想交付金（デジタル実装タイプ（地方創生テレワーク型））又はその前歴事業を活用した取組の中で、所属先企業等から資金提供されていないこと。

※法人経営者や個人事業主の方は、個別に御相談ください。

⑤ 関係人口に関する要件

次のいずれにも該当する必要があります。

ア 次の（ア）～（エ）のいずれかに該当する必要があります。

- （ア） 熱海市に転入時点で39歳以下の者であること。
- （イ） 副業又は兼業で熱海市内に主たる事業所を有する企業等に在職する者であること。
- （ウ） 過去に通算3年以上熱海市に住民登録があった者であること。
- （エ） 熱海市内の地域まちづくり法人が行う活動に対し一定以上の交流又は協力があることを当該地域まちづくり法人が認めた者であること。

イ 次の（ア）～（エ）のいずれかに該当する必要があります。

- （ア） 熱海市内において農林水産業に就業する者であること。
- （イ） 家業へ就業する者であること。
- （ウ） 熱海市内において空き家又は空き店舗を事業用として活用し、起業又は第2創業し、開業届書を提出した者であること。
- （エ） 熱海市内に事業所を有し、熱海市が認めた職種に正規雇用された者であること。

対象職種	介護従事者、医療従事者、交通事業者（路線バス事業者、タクシー事業者又は初島航路に係る事業者に限る。）、保育士、幼稚園教諭、保育教諭、保健師、土木技術職、宿泊業に関する職種又は飲食業に関する職種
------	--

⑥ 起業に関する要件

静岡県が実施する地域創生起業支援事業に係る起業支援金の交付決定を1年以内に受けていること(起業支援金の詳細については、起業支援金事務局「(公財)静岡県産業振興財団 054-254-4511」へお問い合わせください。)

### 3 支援金の額

支援金の額は次のとおりです。

区分	支援金の額
単身での移住の場合	60万円
2人以上の世帯※10での移住の場合	100万円
18歳未満の世帯員を帯同して移住する場合※11	18歳未満の者一人につき100万円を加算

※なお、支援金の申請は同一世帯で1回限りとなります。

※10 2人以上の世帯については、次のア～エの全てに該当する世帯に限ります。

- ア 申請者を含む2人以上の世帯員が移住する前の在住地において、同一世帯に属していたこと。
- イ 申請者を含む2人以上の世帯員が申請時において、同一世帯に属していること。
- ウ 申請者を含む2人以上の世帯員がいずれも、申請時において、移住後1年以内であること。
- エ 申請者を含む2人以上の世帯員がいずれも、暴力団等の反社会的勢力又は反社会的勢力と関係を有する者でないこと。

※11 18歳未満の世帯員を帯同して移住する場合の加算

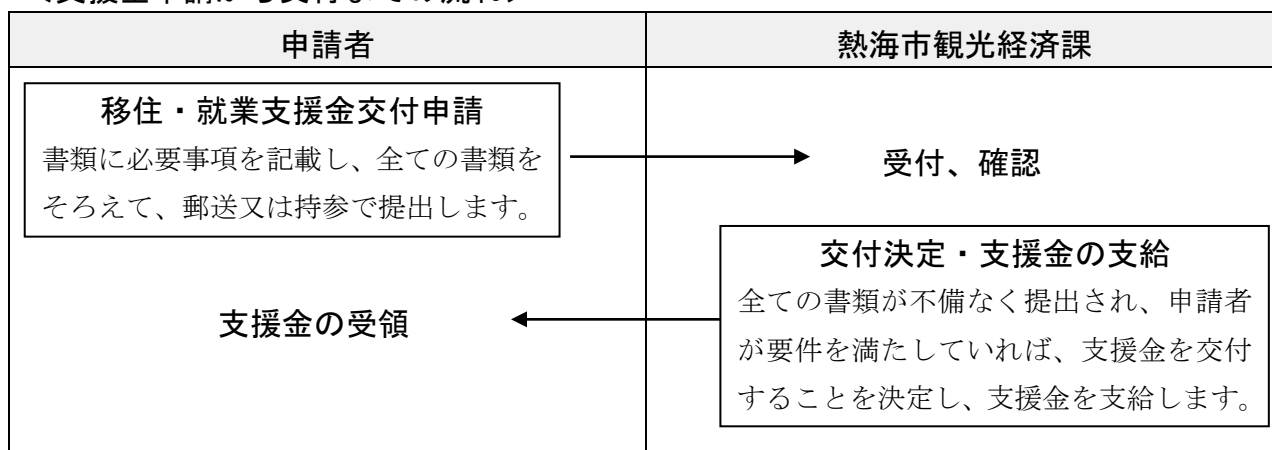
- ・18歳未満の世帯員とは、申請年度の4月1日時点において18歳未満の世帯員をいいます（ただし、申請年度の4月2日が18歳の誕生日の場合は対象）。
- ・18歳未満の世帯員は、原則としてどのような続柄であっても対象となりますが、申請者からみて18歳未満の世帯員が配偶者である場合は対象となりません。

## 4 申請書類

支援金の申請に当たっては、次の書類を提出してください。

区分	申請書類チェック欄
(1) 全員が提出必須の書類	10ページ
(2) 東京圏に在住し、23区内の法人等への通勤していた方のみ	10ページ
(3) 東京圏に在住し、23区内に通勤していた法人経営者又は個人事業主の方のみ	11ページ
(4) 東京圏から23区内の大学に通学し、23区内の企業等へ就職した方のみ(通学期間も移住元としての対象期間に含める場合のみ)	11ページ
(5) テレワークに関する要件に該当する法人経営者又は個人事業主の方のみ	11ページ
(6) 関係人口に関する要件に該当する方のみ	11ページ

### <支援金申請から交付までの流れ>



※支援金の申請は同一世帯で1回限りとなります。

ただし、支援金を全額返還した場合や過去の申請時に18歳未満の世帯員だった者が、5年以上経過し、18歳以上となり、熱海市長が認める場合を除く。

※支援金の申請日から5年間、勤務状況の確認に関する事務のため実態調査を行います。

(1) 全員が提出必須の書類

- 移住・就業支援金交付申請書（様式第1号）
- 移住・就業支援金の交付申請に関する誓約書兼同意書（様式第2号）
- 写真付き身分証明書のコピー  
例：運転免許証、個人番号カード、パスポート等のコピー
- 住民票  
※世帯向けの金額を申請する場合は申請者を含む世帯員全員分  
※同世帯であることがわかるように取得（続柄表記）
- 移住元での住民票の除票（又は、戸籍の附票）  
※世帯向けの金額を申請する場合は申請者を含む世帯員全員分  
※同世帯であることがわかるように取得（続柄表記）
- 移住元での市区町村における最近1か年の滞納のないことを証する市区町村税の完納証明書等※12

<以下は移住先の形態等で該当するものを提出>

※会社押印については、角印(会社印)と丸印(代表者印)を押印してください。

① 就業の場合

- 就業証明書（様式第3号）

② テレワークの場合

- 就業証明書（様式第4号）
- 就労時間の証明書（様式第4号の2）

③ 関係人口の場合

- 就業証明書（様式第5号）
- 関係人口認定確認書（別記様式）

④ 起業の場合

- 起業支援金の交付決定通知書のコピー

※12 完納証明書を発行していない市区町村においては、移住時点で発行が可能な最近1か年の市区町村税の納税証明書等

(2) 東京圏に在住し、23区内の法人等への通勤していた方のみ

- 移住元での在勤地、在勤期間、及び雇用保険の被保険者であったことを確認できる書類  
例：就業証明書、退職証明書、離職票、雇用保険被保険者資格取得届出確認照会回答書等

(3) 東京圏に在住し、23区内に通勤していた法人経営者又は個人事業主であった方のみ

- 移住元での在勤地、在勤期間を確認できる書類  
例：開業届出済証明書等
- 個人事業等の納税証明書、事業に伴う契約書、在勤地の不動産に係る賃貸借契約書等（移住元での在勤期間を確認するため）

(4) 東京圏から23区内の大学に通学し、23区内の企業等へ就職した方のみ

(注)通学期間を移住元としての対象期間に含める場合のみ

- 在学期間や卒業校を確認できる書類 例：卒業証明書、成績証明書等
- 移住元での在勤地、在勤期間、及び雇用保険の被保険者であったことを確認できる書類  
例：就業証明書、退職証明書、離職票、雇用保険被保険者資格取得届出確認照会回答書等

(5) テレワークに関する要件に該当する法人経営者又は個人事業主の方のみ

- (法人経営者の方のみ) 履歴事項全部証明書の写し  
※発行後3か月以内のものに限ります
- (個人事業主の方のみ) 開業届出済証明書の写し  
※発行後3か月以内のものに限ります
- (個人事業主の方のみ) 個人事業の開業・廃業等届出書の写し
- 事業に係る納税証明書
- 移住元で行っていた業務を移住後も継続していることを確認できる書類  
例：業務の取引に係る契約書、注文書（発注書）、注文請書（受注書）等  
※移住前から申請時点まで同様の業務を行っていることが契約期間等により確認できるものとします

(6) 関係人口に関する要件に該当する方のみ

- (副業又は兼業の方のみ) 業務委託契約書又は雇用契約書の写し
- (一定以上の交流・協力を熱海市内のまちづくり法人が認めた方のみ)  
まちづくり法人が発行する認定書（任意様式）
- (家業へ就業した方のみ) 経営を担う者との関係性がわかる書類  
※法人の履歴事項全部証明書の写し、戸籍謄本等
- (起業又は第2創業の方のみ) 開業・廃業等届出書の写し
- (起業又は第2創業の方のみ) 不動産売買契約書又は貸借契約書の写し

## 5 交付の条件

---

次の（１）と（２）は、交付を決定する際の条件となります。

- （１） 支援金の申請日から５年以内に熱海市での居住が困難となった場合は、速やかに熱海市に報告してその指示を受けること。
- （２） 支援金の申請日から１年以内に支援金の要件を満たす移住先での中小企業等に在職することが困難となった場合においては、速やかに熱海市に報告してその指示を受けること。
- （３） 支援金に関する報告及び立入調査について、静岡県及び熱海市から求められた場合には、それに応じること。

## 6 支援金の返還

---

次の区分のいずれかに該当する場合は、支援金の全額又は半額を返還していただきます（ただし、雇用企業の倒産、災害、病気等のやむを得ない事情があるものとして市町長が認めた場合は対象外となる場合があります）。

- （１） 全額の返還
  - ア 虚偽の申請等をした場合
  - イ 支援金の申請日から３年未満に熱海市から転出した場合
  - ウ 支援金の申請日から１年以内に支援金の要件を満たす移住先での職を辞した場合
  - エ 起業支援金の交付決定を取り消された場合
- （２） 半額の返還

支援金の申請日から３年以上５年以内に熱海市から転出した場合

## 7 申請の期限

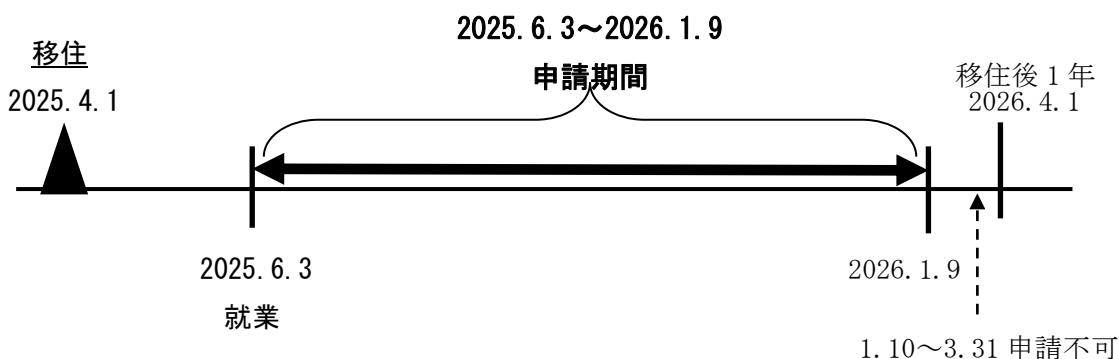
2026年1月9日（金）までに申請してください。

※ただし、予算の状況によっては期限を変更する可能性がありますので、申請要件を満たしている場合は、なるべく早めに窓口相談の上、申請してください。

### <申請期間>

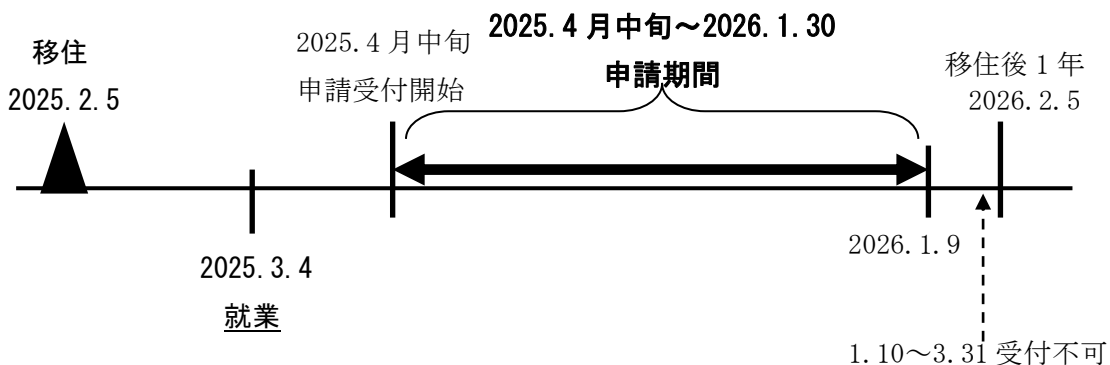
#### ○パターン1

2025年4月1日に移住し、同年6月3日に対象企業に就業した場合



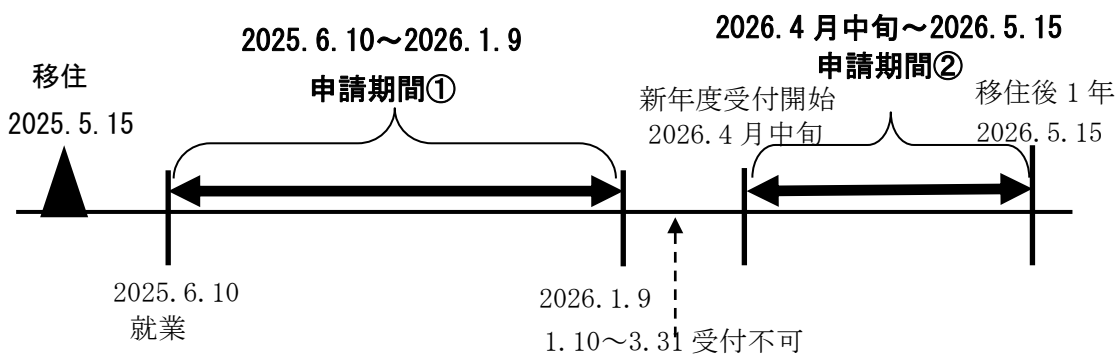
#### ○パターン2

2025年2月5日に移住し、同年3月4日に対象企業に就業した場合



#### ○パターン3

2025年5月15日に移住し、同年6月10日に対象企業に就業した場合



## 8 問い合わせ先、申請書の提出先・提出方法

---

### (1) 問い合わせ先、申請書の提出先

熱海市役所観光経済課産業振興室

〒413-8550 静岡県熱海市中央町1-1 熱海市役所第一庁舎3階

電話番号 0557-86-6200

F A X 0557-86-6199

E-Mail sangyoshinko@city.atami.lg.jp

### (2) 提出方法

申請先へ直接提出又は郵送

※ FAXやE-Mailでの提出は不可

※ 郵送の場合は提出書類に不備がなかった場合のみ受付します。

様式第1号（第5条関係）

移住・就業支援金交付申請書

令和〇年〇月〇日

熱海市長 様

支援金の交付を受けたいので、熱海市移住・就業支援金交付要綱第5条の規定により、次のとおり関係書類を添えて申請します。

1 申請者欄

フリガナ	アタミ タロウ		生年月日
氏名	熱海 太郎		西暦0000年0月0日
住所	〒413-8550 熱海市中央町1-1 コーポ熱海101	電話番号	0000-00-0000
メールアドレス	*****@*****		

2 支援金の内容（該当する欄に○を付けてください）

単身・世帯	単身	<input type="radio"/>	世帯	世帯の場合は同時に移住した家族の人数（1の申請者は含まない）	3人
				上記家族の人数のうち18歳未満の者の人数	2人

支援金の種類	就業（一般）	就業（専門人材）	<input type="radio"/> テレワーク	関係人口
	起業			

3 各種確認事項（該当する欄に○を付けてください）

申請日から5年以上継続して、熱海市に居住する意思について	<input type="radio"/>	A. 意思がある	B. 意思がない
過去10年以内の申請者を含む世帯員に係る本支援金の受給状況		A. 受給している	<input type="radio"/> B. 受給していない
（申請者及び世帯員の受給歴がある場合のみ記載） 受給した支援金を全額返還し、又は、過去申請時に18歳未満の世帯員が5年以上経過し、18歳以上となり、申請している。		A. 該当する	B. 該当しない

(就業・関係人口・起業の場合のみ記載) 申請日から5年以上継続して、 就業・起業する意思について		A. 意思がある	B. 意思がない
(就業の場合のみ記載) 就業先の法人の代表者又は取締役 等の経営を担う者との関係		A. 3親等以内の親族 に該当しない	B. 3親等以内の親 族に該当する
(テレワークの場合のみ記載) 熱海市への移住の意思について	○	A. 自己の意思である	B. 所属からの命令 である
(テレワークの場合のみ記載) 移住先でテレワークにより勤務 (原則、通勤しない) している。	○	A. 勤務している	B. 勤務していない
(関係人口の場合のみ記載) 必要となる確認事項を記載		A.	B.

#### 4 移住元の住所

(注) 移住元要件を満たす5年以上の在住履歴を記載

期 間	住 所
2013年4月2日 ～2019年4月9日	〒000-0000 東京都〇×市△□××〇号
2019年4月10日 ～2025年8月9日	〒000-0000 東京都〇〇市△△××〇号
	〒

#### 5 (東京特別区の在勤者に該当する場合のみ記載) 東京特別区への在勤履歴

(注) 5年以上の在勤履歴を記載

期 間	就業先	就業先の住所
2017年4月1日 ～2022年7月31日	〇〇△株式会社	東京都△△区××
2022年8月1日～	×××株式会社	東京都〇〇区△△

#### 6 (東京特別区の大学等への通学期間を移住元として対象期間とする場合のみ記載)

東京特別区への通学履歴

期 間	通学先	通学先の住所
2018年4月1日 ～2021年3月31日	〇〇大学△△学部	東京都△△区××


7 (テレワークによる移住者のみ記載) 移住後の生活状況

勤務先部署	株式会社××× □□事業部 △課
担当職務	マーケティング担当
住所	〒000-0000 東京都〇〇区△△××〇号
勤務先へ行く頻度	週 <del>●</del> 月 <del>●</del> 年 1回程度 <del>／行くことはない／その他</del> <del>( )</del>
テレワークでの勤務時間	1週間あたり 28 時間

様式第2号（第5条関係）

移住・就業支援金の交付申請に関する誓約書兼同意書

令和〇年〇月〇日

熱海市長 様

申請者 住所 熱海市中央町1-1

コーポ熱海101

氏名 熱海 太郎

移住・就業支援金の交付申請に当たり、次のとおり誓約し、及び同意します。

## 1 誓約事項

- (1) 支援金に関する報告及び立入調査について、静岡県及び熱海市から求められた場合には、それに応じます。
- (2) 以下の場合には、熱海市移住・就業支援金交付要綱に基づき、支援金の全額又は半額を返還します。
  - ア 支援金の申請に当たって、虚偽の内容を申請したことが判明した場合：全額
  - イ 支援金の申請日から3年未満に熱海市以外の市区町村に転出した場合：全額
  - ウ 支援金の申請日から1年以内に熱海市移住・就業支援金交付要綱第3条第2項に規定する支援金の要件を満たす職を辞した場合：全額
  - エ 起業支援金の交付決定を取り消された場合：全額
  - オ 支援金の申請日から3年以上5年以内に熱海市以外の市町に転出した場合：半額

## 2 同意事項

- (1) 上記1(2)の誓約事項が遵守されているか確認するために、熱海市が住民基本台帳に記録されている事項を閲覧することに同意します。
- (2) 静岡県及び熱海市が、当該個人情報について、他の都道府県において実施する移住・就業支援金に係る事業の円滑な実施、国への実施状況の報告等のため、国、他の都道府県、他の市区町村に提供し、又は確認することに同意します。
- (3) 支援金の申請日から5年間、支援金交付決定後の就業継続を確認に関する事務のため、熱海市が実施する実態調査に協力することに同意します。

様式第3号（第5条関係）

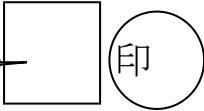
就業証明書（就業の場合における移住・就業支援金の申請用）

令和〇年〇月〇日

熱海市長 様

会社の角印(社印・・・印影が株式会社〇〇等)と丸印(代表者印・・・印影が代表取締役印等を押印してください。

所在地 熱海市咲見町〇-〇  
 事業所名 株式会社 ×××  
代表者名 代表取締役 〇〇 〇〇  
 電話番号 0000-00-0000  
 担当者 △△部〇〇課 ×× ××



下記のとおり相違ないことを証明します。

勤務者名	熱海 太郎
勤務者住所	熱海市中央町1-1 コーポ熱海〇〇号
勤務先所在地	熱海市咲見町〇-〇
勤務先電話番号	0000-00-0000
就業年月日	令和〇年〇〇月〇〇日
応募受付年月日	令和〇年〇〇月〇〇日（採用面接の申込みを行った日を記載）
雇用形態	週20時間以上の無期雇用

マッチングサイト掲載求人の場合

勤務者と代表者又は取締役等の経営を担う者との関係	<input checked="" type="checkbox"/> 3親等以内の親族に該当しない <input type="checkbox"/> 3親等以内の親族に該当する
--------------------------	--

プロフェッショナル人材事業又は先導的人材マッチング事業を利用している場合

利用した事業名	<input checked="" type="checkbox"/> プロフェッショナル人材事業 <input type="checkbox"/> 先導的人材マッチング事業
目的達成後に離職することの前提の有無	(有)・無

備考 移住・就業支援金に関する事務補助金の交付申請及び補助金交付後の定住・就業継続の確認に関する事務のため、勤務者の勤務状況などの情報を、静岡県及び〇〇市町の求めに応じて、同県及び同市町に提供することについて、勤務者の同意を得ています。

記入例

様式第4号（第5条関係）

就業証明書（テレワークの場合における移住・就業支援金の申請用）

令和〇年 〇月 〇日

熱海市長 あて

会社の角印(社印・・・印影が株式会社〇〇等)と丸印(代表者印・・・印影が代表取締役印等)を押印してください。

所在地 東京都〇〇市△△××〇号

事業所名 株式会社〇〇

電話番号 03-△△△△-△△△△

担当者 〇〇 〇〇

印

下記のとおり相違ないことを証明します。

勤務者名	熱海 太郎	
勤務者住所 (移住前)	東京都××市〇〇 △△番△△号	
勤務者住所 (移住後)	熱海市中央町1-1 コーポ熱海〇〇号	
勤務先部署の 所在地	〒1□×-×××× 東京都△△区×× 〇番〇号	
勤務先電話番号	0000-00-0000	
就業年月日	令和〇年〇〇月〇〇日	
雇用形態	週20時間以上の無期雇用	
移住に関する所属先企業等からの命令の有無	有	<input checked="" type="radio"/> 無
原則、通勤せず、週20時間以上のテレワークによる業務の実施の有無	有	<input checked="" type="radio"/> 無
勤務者にデジタル田園都市国家構想交付金(デジタル実装タイプ(地方創生テレワーク型))又はその前歴事業である地方創生テレワーク交付金による資金提供の有無	有	<input checked="" type="radio"/> 無

備考 移住・就業支援金に関する事務補助金の交付申請及び補助金交付後の定住・就業継続の確認に関する事務のため、勤務者の勤務状況などの情報を、静岡県及び熱海市の求めに応じて、同県及び同市に提供することについて、勤務者の同意を得ています。

就労時間の証明書 (移住・就業支援金 (テレワーク) の申請用)

令和〇年〇〇月〇〇日

熱海市長 あて

会社の角印(社印・・・印影が株式会社〇〇等)と丸印(代表者印・・・印影が代表取締役印等を押印してください。

所在地 東京都〇〇区△△××〇号

事業所名 株式会社〇〇

電話番号 00-0000-0000

担当者 〇〇 〇〇

印

下記のとおり相違ないことを証明します。

勤務者	熱海 太郎		
就労開始日	令和〇年〇〇月〇〇日		
就労時間 (固定就労の場合)	合計時間	<input type="checkbox"/> 月間 <input type="checkbox"/> 週間	時間 (うち休憩時間 分)
	就労日数	<input type="checkbox"/> 月間 <input type="checkbox"/> 週間	日
	平日	時 分 ~ 時 分	(うち休憩時間 分)
	土曜	時 分 ~ 時 分	(うち休憩時間 分)
日祝	時 分 ~ 時 分	(うち休憩時間 分)	
就労時間 (変則就労の場合)	合計時間	<input type="checkbox"/> 月間 <input checked="" type="checkbox"/> 週間	45 時間 (うち休憩時間 300分)
	就労日数	<input type="checkbox"/> 月間 <input checked="" type="checkbox"/> 週間	5 日
	主な就労時間帯	9時 00分 ~ 18時 00分 (うち休憩時間 60分)	
就労実績 (直近3カ月)	〇年 5月	〇年 6月	〇年 7月
	20 日/月 180 時間/月	22 日/月 198 時間/月	21 日/月 189 時間/月
特記事項 (備考)			

記入例

様式第5号（第5条関係）

就業証明書（関係人口の場合における移住・就業支援金の申請用）

令和〇年〇〇月〇〇日

熱海市長 あて

所在地 熱海市熱海〇〇番〇〇号

事業所名 有限会社〇〇旅館

代表者役職・氏名 熱海 一郎

電話番号 0000-00-0000

担当者名 熱海 花子

会社の角印(社印・・・印影が株式会社〇〇等)と丸印(代表者印・・・印影が代表取締役印等を押印してください。)

印

下記のとおり相違ないことを証明します。

勤 務 者 名	熱海 太郎
勤 務 者 住 所	熱海市中央町1-1 コーポ熱海〇〇号
勤 務 先 所 在 地	熱海市熱海〇〇番〇〇号
勤 務 先 電 話 番 号	0000-00-0000
就 業 年 月 日	令和〇年〇〇月〇〇日
雇 用 形 態	週20時間以上の無期雇用
職 種	宿泊業

備考 移住・就業支援金に関する事務、支援金の交付申請及び支援金交付後の定住・就業継続の確認に関する事務のため、勤務者の勤務状況等の情報を、静岡県及び熱海市の求めに応じて、同県及び同市に提供することについて、勤務者の同意を得ています。

別記様式（第5条関係）

関係人口認定確認書

熱海市長 あて

住 所 熱海市中央町1-1  
コーポ熱海〇〇号  
氏 名 熱海 太郎

1 申請内容

※該当する要件の空欄に○を記載ください。

【支給対象者の要件】

○	熱海市に転入時点で39歳以下である
	兼業・副業で熱海市に主たる事業所等を有する企業等に在職している
	過去に通算3年以上熱海市に住民登録がある
	熱海市内の地域のまちづくり団体等が行う活動に対し一定以上の交流・協力があることを認められている

【地域の担い手の要件】

	熱海市内において農林水産業に就業している
○	家業へ就業している
	熱海市内において空き家または空き店舗を事業として活用して起業若しくは第2創業し、開業届を提出している
	熱海市内に事業所等を有し、熱海市が認めた職種等に正規雇用されている