

## 印刷物仕様書

主管課・担当	(課名) まちづくり課 住宅室 (担当者名) 藤井
担当連絡先	(電話) 0557-86-6423 (FAX) 0557-86-6416
品名	督促状 (住宅使用料・道路占用料共通)
納期	令和3年3月26日 (金)
納入場所	熱海市役所3階 まちづくり課 住宅室
形態	電算帳票 (OCR)
発注数量	(数量: 1,400) (単位: 枚)
サイズ	縦6インチ × 横13インチ (スプロケット穴部含む) 連続用紙
紙質	紙の種類 (シーラー用紙・耳あり) 紙の色 (見本のとおり) 紙の厚さ (見本のとおり)
印刷面・色数	両面印刷1色 (ゴールドレッド8041)
原稿形態	紙
校正回数	(1) 回
その他	<ul style="list-style-type: none"><li>・熱海市役所3階まちづくり課住宅室にて必ず見本を確認すること。</li><li>・防湿梱包</li></ul>
特記仕様等	<ul style="list-style-type: none"><li>・OCR部分と、圧着後対面側となる部分に、透明インク (メジウム) 印刷を15%~30%にて施す。(トナー転写防止の為)</li><li>・テストプリントあり ※発注数量とは別に30枚用意するもの</li></ul>