

## 印刷物仕様書

主管課・担当	(課名) 市民生活課 市民室 (担当者名) 和田 亮介
担当連絡先	(電話) 0557-86-6253 (FAX) 0557-86-6263
品名	住民異動届
納期	令和2年9月18日(金)
納入場所	熱海市役所 市民生活課 市民室
形態	帳票
発注数量	180冊
サイズ	A4判
紙質	ノーカーボン(青色発色)
印刷面・色数	片面1色刷 (1枚目 黒、2枚目ピンク(後期高齢用)、3枚目緑(国保用)、4枚目茶(年金用)) ※色は見本で確認をお願いします。(3枚目の緑は濃い深緑でお願いします)
原稿形態	エクセルデータ 紙ベース(エクセルデータに一部補足事項があるため、必ず紙ベースを確認のこと)
校正回数	(2)回
その他	<input type="checkbox"/> 4枚複写×50組綴 <input type="checkbox"/> 減感あり <input type="checkbox"/> 差替あり(4枚とも原稿内容が異なります。) <input type="checkbox"/> 6mm穴2箇所 <input type="checkbox"/> 天のり
特記仕様等	<b><u>※減感位置・表紙・台紙・デザイン等詳細については、市民生活課にある見本で必ず確認をお願いします。</u></b>