

別紙 1

MT サービス専用振替払込書仕様

○ 1/6、1/8 改行枠あり共通フォーマット

[一連二票式、払込料金を「加入者が負担」]
 [ゆうちょ銀行、郵便局専用（他行と併用できません）]

(単位: mm)

180.34										55.34									
125																			
22										振替払込請求書 兼受領証									
払込取扱票										通常払込料金を加入者が負担									
口座記号番号										金額									
加入者名										備考									
32										料金を									
郵便番号										日 附 印									
依頼人住所氏名										日 附 印									
この払込取扱票は機械で処理しますので、中央の罫を折さないよう特にご注意ください。また、本票を折ったり曲げたりしないでください。(ゆうちょ銀行)										この受領証は、大切に保管してください。									

114.3(4.5)

注意事項 1: 印刷枠線の距離は、すべて線心で測定してください。(別紙2以下すべて同様)
 2: 払込書のサンプルはすべて通常払込料金を加入者負担で作成してあります。

MT サービス専用振替払込書仕様

○ 1/6、1/8 改行枠あり共通フォーマット

【一連二票式、払込料金を「加入者が負担」
【他行と併用】

(単位:mm)

125	180.34	55.34
40		20
5	5	5
3	3	3
7	7	7
7	7	7
24	28	5

払込取扱票 (払込通知票)

口座番号欄: 22

金額欄: 千 百 十 万 千 百 十 円

料 金 欄: 千 百 十 万 千 百 十 円

銀行名: 郵便局 行 支 店

備考欄

郵便番号: 32

振替払込請求書 兼受領証

加入者名

金額欄: 千 百 十 万 千 百 十 円

銀行名: 郵便局 行 支 店

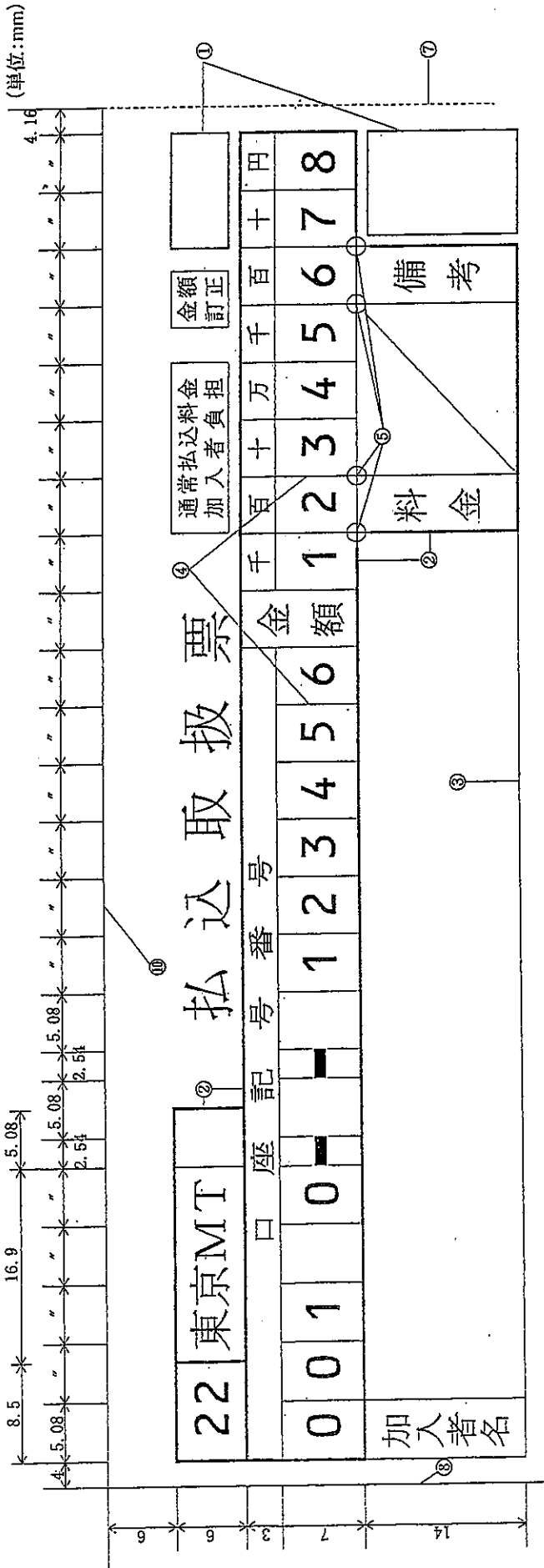
依頼人住所氏名

日 附 印

この受領証は、大切に保管してください。

この払込取扱票は振替で処理しますので、中央の印を消さないよう特にご注意ください。また、本票を折ったり曲げたりしないでください。(ゆうちょ銀行)

○ 払込取扱票 (口座記号番号欄、金額欄、加入者名欄部)

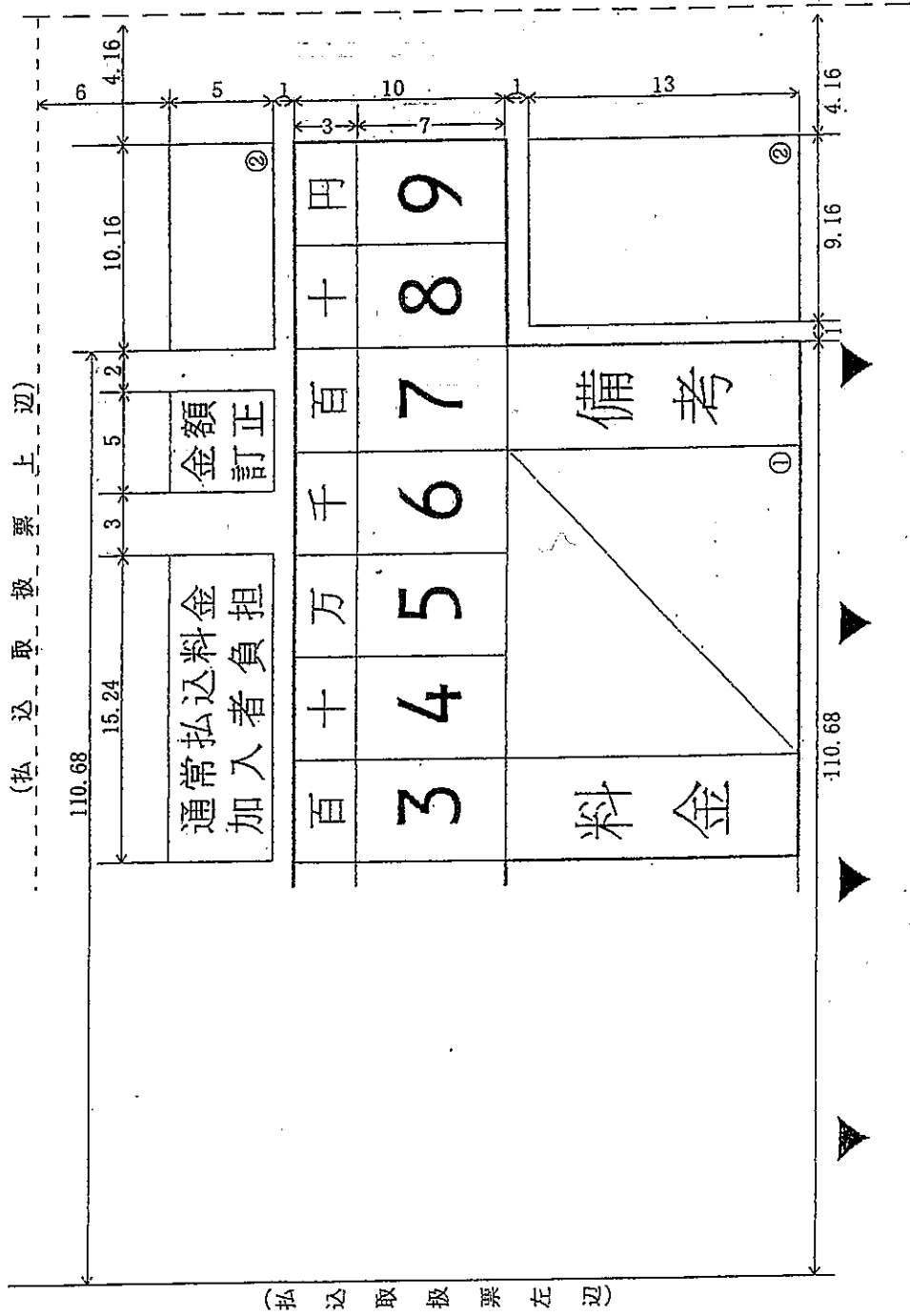


注意事項

- ① 金額訂正欄、備考欄の線の太さは、0.3mmとしてください。
- ② 口座記号番号欄、金額欄、料金額及び備考欄の外枠に係る線の太さは、0.5mmとしてください。
- ③ その他の線の太さは0.1mmとしてください。
- ④ 口座記号番号欄、金額欄のけた区分の縦線すべては、実線にしてください。また、各縦線は左右方向にズレないようにしてください。
- ⑤ 「料金額」、「備考」見出しの左右縦線は、上側金額けた枠線と一致するようにしてください。(「料金額」=百万位、「備考」=百位)
- ⑥ 縦線、横線の上下左右方向のズレは、±0.2mm以内としてください。
- ⑦ ミシン目は、タイ部(つながつている部分)1mm、カット部(切れている部分)3mmとしてください。
 ※ 1mm: 3mmが可能な場合には、タイ部: カット部3の割合も可とします(ただし、タイ部は1mm以下)。
- ⑧ 払込取扱票左辺ミシン目は、「口座記号番号」「加入者名」「ID」「ご依頼人住所氏名」の左辺縦線より、4mmの位置にしてください。ズレは、±0.3mm以内としてください。
 ※ ミシン目がないときは、払込取扱票左辺上部にあるトンボで測定(ズレは、±0.2mm以内)
- ⑨ 左辺及び上辺をカッターで裁断する場合には、裁断ズレは、±0.5mm以内としてください。
 ※ 1 左辺をカッターで裁断する場合には、ミシン目は入れないでください。
 2 左辺をカッター及びカットの併用とするとき、切り残しが出ないように十分注意してください。
- ⑩ 上辺ミシン目は、金額訂正枠上辺より6mm、ID枠上辺より40mmのところにあること。ズレは、±0.3mm以内としてください。

(単位: mm)

○ [金額訂正欄・料金欄・備考欄部拡大図]

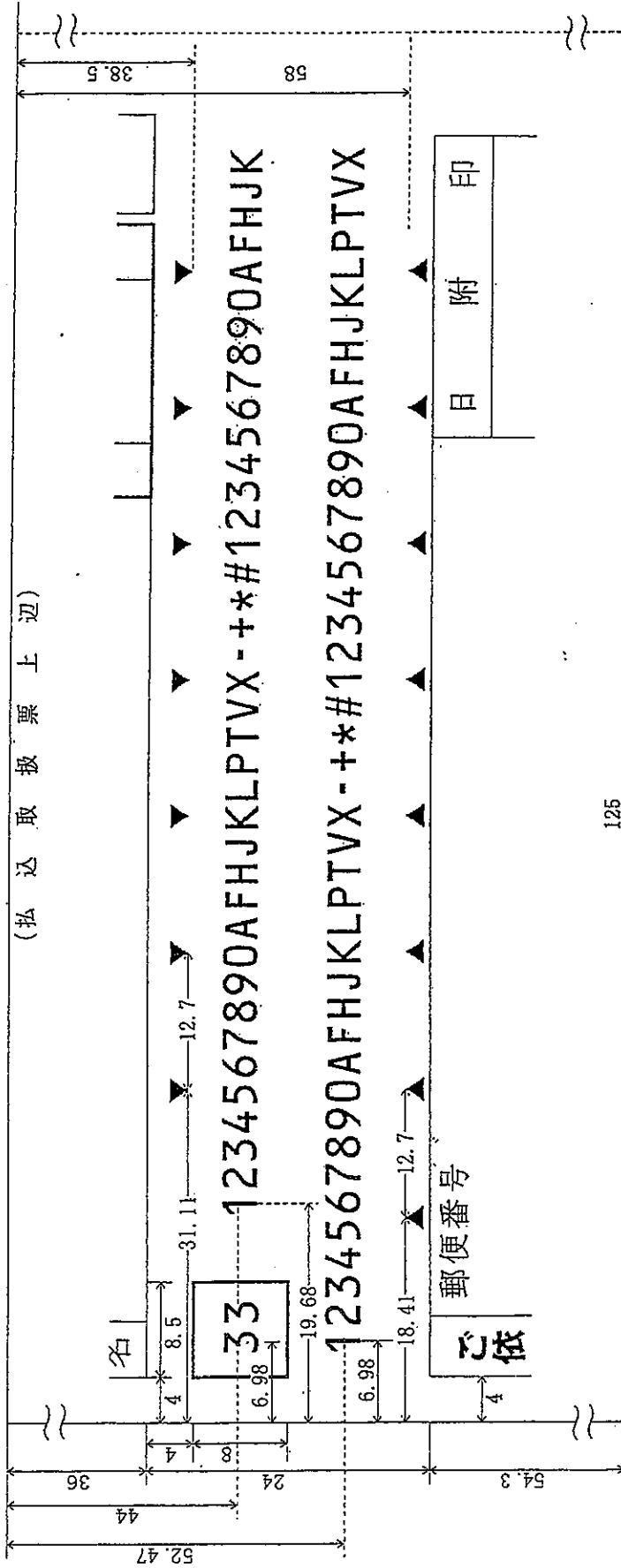


- 注意事項
- ① 通常払込料金払込人負担の帳票の場合、料金欄に「円」「¥」の文字を入れないでください。
 - ② 金額訂正欄及び備考欄は、幣行で使用するので加入者において使用しないでください。

○ ID 番号「33」の払込取扱票

(OCR 印字部 1/6 改行枠なしフォーマット)

(単位: mm)



印字位置 ① OCR 文字の中心 (線) が、払込書の上端から上段・下段とも次に示す位置に印字してください。

上段 44.0mm 下段 52.47mm

② 印字ズレは左右±0.3mm以内、上下方向は±0.4mm以内としてください。

③ 左右の印字ピッチは、1/10 インチピッチとしてください。

注意事項 ① ID 枠の線の太さは、0.4mmとしてください。

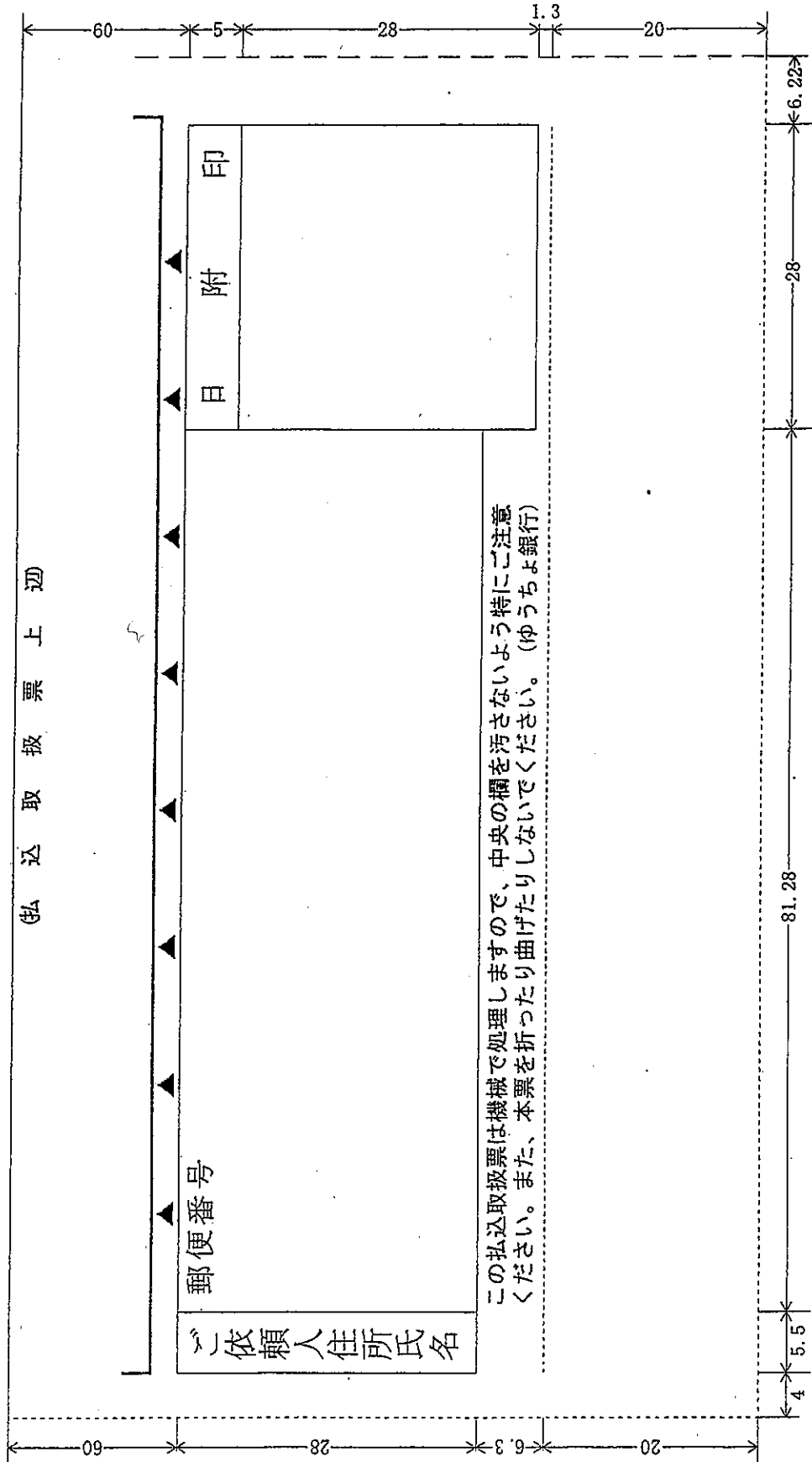
② 「▼・▲」マークの大きさは、底辺 2.2mm、高さ 1.5mmとし、各けい線にかからないように近づけ所定の位置にブレ印刷してください。

③ 「▼・▲」の左右、上下位置のズレは、±0.2mm以内としてください。

④ ID 番号は「33」、字体は JIS OCR-B フォントサイズ I でブレ印刷してください。

○ 払込取扱票（ご依頼人住所氏名欄、日附印欄部）

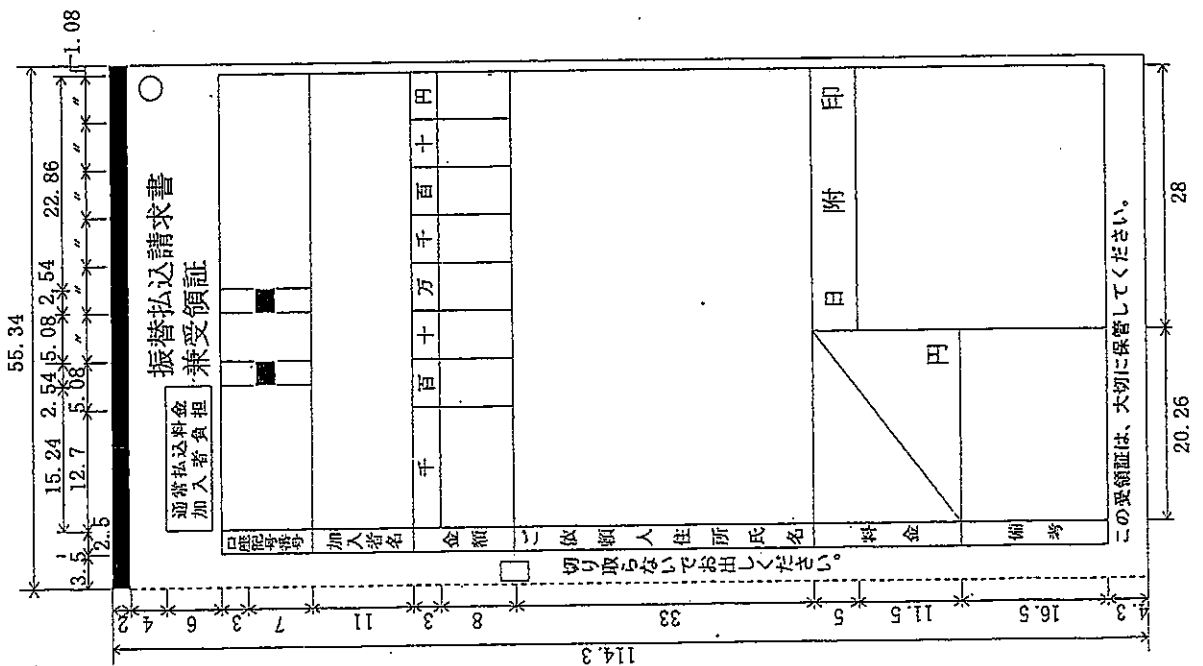
(単位:mm)



- 注意事項
- ① 各線の太さは0.1mmとしてください。
 - ② ご依頼人住所氏名欄の左辺縦線、上辺横線の上下左右方向ズレは±0.2mm以内としてください。
 - ③ 日附印欄の上下、左右の線のズレは、±0.2mm以内としてください。
 - ④ 払込取扱票下部からのクリアエリア境界線は点線とし、上下のズレは±0.5mm以内としてください。

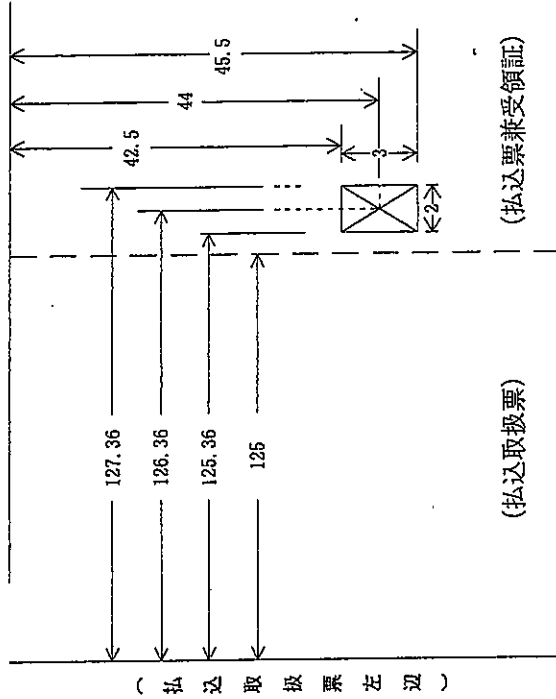
別紙 9

○ 振替払込請求書兼受領証部



(単位:mm)

印字位置合わせ枠の位置
(払込取扱票の上辺)



注意事項

- ① 各線の太さは0.1mmとしてください。
- ② 各線のズレは、±1.0mm以内としてください。
- ③ 払込票上辺2mmは、払込取扱票と同色のベタ印刷としてください。
- ④ 「切り取らないでお出してください。」の文言は、払込取扱票とのミシシ目の内側(右側)に入れてください。
- ⑤ 印字位置合わせ印字枠は、所定の位置に設定し、上下左右の印刷ズレは±0.1mmとしてください。
- ⑥ 印字する際、上段行の最右端(39けた目)から4文字目に、印字位置合わせ枠から「X」(エックス)をはみ出さないように印字してください。

