

熱海港の賑わい創出による伊豆箱根地域観光拠点(海の玄関口)形成のための基盤整備検討調査  
提案書作成要領

1. 概要

本要領は、熱海市が発注する「熱海港の賑わい創出による伊豆箱根地域観光拠点(海の玄関口)形成のための基盤整備検討調査(以下、「本事業」という。))の受託候補者を選定するため、公募型プロポーザル参加要請書を受けた事業者が熱海市に提出する企画提案書等の作成に関し、必要な事項を定めています。

2. 作成書類等一覧

公募型プロポーザル参加要請書を受けた事業者は、下表の書類を作成し、所定の期日までに提出してください。

作成書類名	提出部数	提出期限
① 提出書(様式第5号)	1部	平成29年10月5日(木) 午後5時まで
② 企画提案書	9部	
③ 見積書	1部	
④ 経費内訳書(様式任意)	1部	
⑥ ②及び④を記録した電子媒体	1式	

3. 企画提案に参加を表明した事業者の作成する書類

(1) 提案書(様式第5号)

- ア 所定の様式に必要事項を記載し、押印の上、提出してください。
- イ 本書は、企画提案書と合わせて提出してください。

(2) 企画提案書

企画提案書の作成にあたっては、「熱海港の賑わい創出による伊豆箱根地域観光拠点(海の玄関口)形成のための基盤整備検討調査仕様書」(以下、「仕様書」と略記する。)に基づき、下記の要領に従い作成してください。

- ア 提出書類は、事由書式とし、原則A4判で、目次を除き本文にページ数を付してください。
- イ 企画提案書は、両面印刷で作成してください。
- ウ 提案内容は、その考え方等を文章、表及び図等で簡潔かつ明瞭に記述してください。
- エ 企画提案書は、専門的知識を有しないものでも容易に理解できるよう分かりやすい表現にしてください。
- オ 企画提案書は、書面で提出するほか、同内容を記録した電子媒体(CD-R等)も合わせて提出してください。
- カ 企画提案書の作成にあたっては、下表に示す構成として、項目の順番に従い、項目番号を付して記述してください。

No.	項目	内容
1	提案の基本的な考え方	・ 本事業に対する提案者の基本的な考え方
2	調査対象エリアの評価	・ 熱海港湾エリアの現状に対する提案者の評価 ・ 熱海港湾エリアの開発・賑わい創出の可能性に対する提案
3	関係者との合意形成	・ 関係者との合意形成の方法
4	実施体制	・ 本事業の実施体制 ・ スケジュール
5	その他	・ 同種調査などにおける提案者の実績等 ・ その他

### (3) 見積書

ア 見積価格は、消費税及び地方消費税込みの金額としてください。

### (4) 経費内訳表（様式任意）

ア 「仕様書」を基に本業務に係る経費を算出してください。

イ 経費区分は任意で設定してください。

## 4. 企画提案書等提出先等

提出期限：平成 29 年 10 月 5 日(木) 午後 5 時必着

提出先：〒413-8550 静岡県熱海市中央町 1-1 熱海市観光建設部観光経済課

提出方法：郵送、持参を問いません。