

保有個人情報開示請求書

年 月 日

市の機関 あて

住所又は居所
開示請求者
氏名

個人情報の保護に関する法律第77条第1項の規定により、次のとおり保有個人情報の開示を請求します。

開示請求に係る保有個人情報が記録されている公文書の名称又は保有個人情報の内容		
開示の実施の方法の区分		1 <input type="checkbox"/> 閲覧又は視聴 2 <input type="checkbox"/> 写しの交付 (1) <input type="checkbox"/> 開示請求に係る保有個人情報が記録されている公文書の全部を希望する。 <input type="checkbox"/> 公文書を閲覧した後、必要な部分を希望する。 (2) <input type="checkbox"/> 窓口での交付を希望する。 (3) <input type="checkbox"/> 郵送での交付を希望する。
本人の状況等 代理人が請求する場合のみ記載	本人の状況	<input type="checkbox"/> 未成年（ 年 月 日生） <input type="checkbox"/> 成年被後見人 <input type="checkbox"/> 任意代理人委任者
	本人の氏名	
	本人の住所 又は居所	
連絡先 請求内容について照会することがありますので、電話番号等を記載してください。		

(注)

- のある欄には、該当する□内にレ印を記入してください。
- 請求の際には、運転免許証、旅券、個人番号カードその他当該請求者が保有個人情報の本人であることを確認するに足りる書類を提示し、又は提出してください。郵送により請求する場合には、加えて住民票の写しを添付してください。
- 代理人が請求する場合には、戸籍謄本、委任状その他その資格を有する書類を提示し、又は提出してください。

以下の欄には記入しないでください。

請求者本人の確認	<input type="checkbox"/> 運転免許証	<input type="checkbox"/> 旅券	<input type="checkbox"/> その他（ ）
法定代理人の請求資格の確認	<input type="checkbox"/> 戸籍謄本	<input type="checkbox"/> 登記事項証明書	<input type="checkbox"/> その他（ ）
任意代理人の請求資格の確認	<input type="checkbox"/> 委任状	<input type="checkbox"/> その他（ ）	
担当課等			
備考			